

Oktober 2010

# REPRODUCTIE VAN HET BUDGET EN DE BIJLAGEN

In uitvoering van titel IV van het Gemeente-, Provincie- en OCMW-decreet (planning en financieel beheer) keurde de Vlaamse Regering op 25 juni 2010 het besluit betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn goed. Het bevat nieuwe regels met betrekking tot de inhoud van de beleidsrapporten (meerjarenplan, budget en jaarrekening), alsook nieuwe regels voor de boekhouding.

Dit besluit zal vanaf het financiële boekjaar 2014 van toepassing zijn op alle besturen.

Naar aanleiding van een oproep van minister Bourgeois naar kandidaten om de nieuwe regelgeving in te voeren vanaf het financiële boekjaar 2011, werden 20 besturen (12 gemeenten en 8 OCMW's) geselecteerd (pilotbesturen)<sup>1</sup>. Die pilotbesturen moeten bij de opmaak van hun budgetten voor het jaar 2011 dus rekening houden met de nieuwe voorschriften en modellen van de uitvoeringsbesluiten.

Het Agentschap voor Binnenlands Bestuur van het Vlaams Ministerie van Bestuurszaken zal bedoelde besturen uitgebreid begeleiden. Bovendien kunnen zij veel info terugvinden op de website van het Agentschap.

Voor andere dan de geselecteerde pilotbesturen, blijft de bestaande regelgeving van toepassing.

Voor deze gemeenten betekent de herfst traditiegetrouw de uitwerking van het budget voor het volgend boekjaar door de gemeentesecretaris en de financieel beheerder en de goedkeuring ervan door de gemeenteraad.

Dankzij haar ultramoderne **digitale drukkerij**, kan UGA u bijstaan om, op een dynamische en efficiënte manier, alle nodige documenten in de gevraagde oplage en binnen heel korte leveringstermijn te reproduceren.

<sup>1</sup> Stad Aalst, stad en OCMW Antwerpen, OCMW Boutersem, gemeente en OCMW De Pinte, gemeente en OCMW Dilbeek, stad Geel, gemeente Hemiksem, gemeente Mol, gemeente Oostrozebeke, OCMW Opwijk, gemeente en OCMW Overpelt, stad Poperinge, stad Vilvoorde, gemeente en OCMW Zoersel, OCMW Zwevegem.

Sta ons dus toe u te herinneren aan de wettelijke en reglementaire bepalingen:

- Het budget van de gemeente omvat, naast een aantal bijlagen, een beleidsnota en een financiële nota (= begroting) (art. 149 Gemeentedecreet). De gemeentesecretaris is verantwoordelijk voor het opstellen van het voorontwerp van de beleidsnota (art. 87, § 4, 5° Gemeentedecreet), terwijl de financieel beheerder verantwoordelijk is voor het voorontwerp van de financiële nota van het budget (art. 93, 1°, b) Gemeentedecreet). Zij plegen hiervoor overleg met het managementteam.
- Het college van burgemeester en schepenen beslist om het ontwerp van budget op de agenda van de gemeenteraad te plaatsen. Dat ontwerp moet op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken, aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd worden (art. 148, § 4 Gemeentedecreet).
- Het gemeentebestuur zendt de besluiten van de gemeenteraad betreffende het budget binnen een termijn van twintig dagen nadat ze zijn getroffen, samen met de bijlagen, naar de provinciegouverneur (voor het toezicht) (art. 253, § 1, 2° Gemeentedecreet) en naar de Vlaamse Regering (om statistische redenen).

Alle bovenvermelde documenten kunnen, eens zij aan ons werden bezorgd, binnen de 48 uur gereproduceerd worden en, dankzij onze samenwerking met DPD, één van Europa's meest toonaangevende dienstverleners op het gebied van pakketzendingen, de dag na reproductie vóór 12 uur geleverd worden.

Behalve deze heel korte leveringstermijn, waarborgen wij u ook een onberispelijke uitvoering. Met alle mogelijke keuzes of wensen wordt rekening gehouden. De volumes kunnen met of zonder beschermd PVC-schutblad, met zwarte band of via WIRE-O (spiraal) ingebonden worden.

Het aanbrengen van kaften of het invoegen van illustraties in kleurendrukwerk beïnvloeden geenszins de bovenvermelde leveringstermijn.

**Voor meer inlichtingen of voor bestellingen kunt u contact opnemen met onze vertegenwoordiger of rechtstreeks met onze commerciële dienst:**

**Onze vertegenwoordiger:**

Michel Buyse  
GSM: 0473 98 24 40  
e-mail: michel.buyse@uga.be

**Onze commerciële dienst:**

Catherine Deblon  
tel.: 056 36 32 03  
e-mail: catherine.deblon@uga.be