

September 2008

LOKALE POLITIE

1. Zegels

In het Belgisch Staatsblad van 14 juli 2008 is het Koninklijk besluit van 17 juni 2008 betreffende het zegel van de politiediensten en van de algemene inspectie van de federale politie en van de lokale politie verschenen.

Het zegel van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, moet gebruikt worden om de door de politiediensten gebruikte documenten te waarmerken. Het bestaat uit een variant voor respectievelijk de lokale en de federale politie.

Met betrekking tot het zegel te gebruiken door de lokale politie, zijn de bepalingen van voormeld K.B. duidelijk wat betreft de vermeldingen die het zegel dient te bevatten en de technische kenmerken ervan.

Wat betreft de **vermeldingen**, bepaalt het K.B. het volgende:

«Art. 2. Het zegel van de lokale politie bestaat uit het logo van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, bedoeld in het koninklijk besluit van 9 juli 2000 betreffende het logo van de federale en lokale politie, de benaming van de politiezone, het zonenummer en één van de volgende vermeldingen:

- LOKALE POLITIE;
- POLICE LOCALE;
- LOKALE POLIZEI.

Art. 3. Het politiezegel is cirkelvormig met in het midden de ongekleurde vlam van het logo op een gekleurde achtergrond.

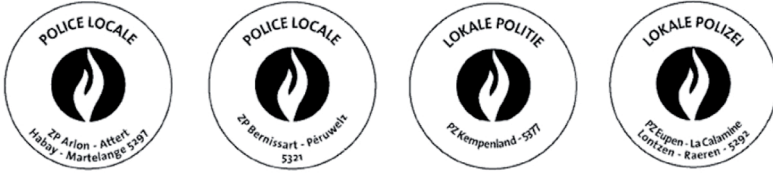
De verschillende vermeldingen worden cirkelvormig rond het logo weergegeven. De termen «LOKALE POLITIE», «POLICE LOCALE», «LOKALE POLIZEI» worden in het bovenste gedeelte van het zegel vermeld, de benaming van de zone en het zonenummer in het onderste gedeelte.»

Wat betreft de **technische kenmerken**, bepaalt het K.B. het volgende:

«Art. 4. De buitenste cirkel heeft een diameter van 45 millimeter.

Het centraal gelegen logo heeft een diameter van 20 millimeter. De in artikel 2 bedoelde vermeldingen worden opgesteld in drukletters van het lettertype «The Sans7-bold®», puntgrootte 12. De benaming van de zone en het zonenummer worden opgesteld in kleine letters van het lettertype «The Sans7-bold®», puntgrootte 12.»

Het zegel van de lokale politie mag opgemaakt worden volgens de hiernavolgende modellen:



UGA stelt haar kennis te uwer beschikking om u te helpen voldoen aan bovenvermelde wettelijke verplichtingen en laat u de keuze tussen de twee hierna vermelde stempels:

- enerzijds, de RUBBER STEMPEL die het gebruik vereist van een APART STEMPELKUSSEN;
- anderzijds, de ZELFINKTENDE STEMPEL met INGEBOUWD STEMPELKUSSEN.

Deze stempels kunnen besteld worden door middel van bijgevoegde bestelkaart. Gelieve duidelijk te willen aanduiden:

- de exacte benaming en het nummer van de politiezone;
- de gewenste inktkleur indien u voor een zelfinktende stempel opteert.

Gelieve tevens op te merken dat wij ook andere stempels voor u kunnen leveren, bvb. stempels met de naam en de graad van de politieambtenaar.

2. Ander bureaumateriaal

Naast stempels, beschikt UGA ook over een waaier van andere kantoorartikelen die dienstig kunnen zijn voor de politiezone. Hiertoe behoren:

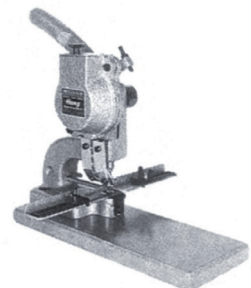
- de **fototang** voor het knippen van foto's die op verschillende documenten moeten aangebracht worden (rijbewijs, bewijs van verlies, diefstal of vernietiging, ...)



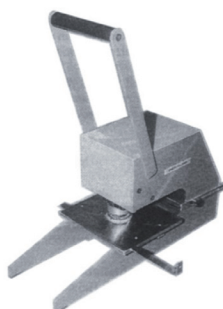
- de **tweezijdige kleefband** om foto's op dezelfde documenten te kleven. Eén rol bevat 500 etiketten, verpakt in een gemakkelijk te hanteren doos. Het verwijderen van de etiketten verloopt vlot.



- de **oogjeszetmachine** voor het vasthechten van foto's op bepaalde documenten, in het bijzonder de rijbewijzen.



- de **droogstempelmachine**



3. Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteitskaart of een vreemdelingenkaart

De **BELG** die zijn identiteitskaart verliest, of wiens identiteitskaart gestolen of vernietigd wordt, moet zo snel mogelijk aangifte doen bij het gemeentebestuur van de hoofdverblijfplaats of bij het dichtstbijzijnde politiekantoor (artikel 6, § 1, lid 1 van het K.B. van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten).

Bij verlies, diefstal of vernietiging van de identiteitskaart of het verblijfsdocument van een **VREEMDELING**, moet zo snel mogelijk aangifte worden gedaan bij het politiekantoor (artikel 36bis van het K.B. van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en verwijdering van vreemdelingen).

Indien de politie of het gemeentebestuur niet toegankelijk zijn, kan aangifte gedaan worden bij de helpdesk Belpic van het Rijksregister van de natuurlijke personen. In geval van contact met de helpdesk blijft de aangifte bij het gemeentebestuur of de politie toch nog verplicht.

Het gemeentebestuur of de politie levert een bewijs af van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van de identiteitskaart of vreemdelingenkaart (**bijlage 12** bij de algemene onderrichtingen betreffende de elektronische identiteitskaart en de algemene onderrichtingen betreffende de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten).

Twee recente omzendbrieven van de minister van Binnenlandse Zaken, hebben deze bijlage 12 gewijzigd:

* Een eerste omzendbrief van 21 mei 2008, heeft volgende wijzigingen aangebracht:

→ *op de recto*

1. er is een invulkader voorzien voor de vermelding van het nationaal nummer en het nummer van de kaart;
2. op de foto van de declarant moet de stempel van de overheid worden aangebracht;

→ *op de verso*

1. aan de burger wordt op het formulier uitdrukkelijk de raad gegeven om ook zijn bankinstelling(en) te contacteren;
2. er wordt melding gemaakt van de verplichting voor de politie om een kopie van het attest te bezorgen aan:
 - de helpdesk Belpic van het Rijksregister (uitgezonderd in geval van verlies, diefstal of vernietiging van kartonnen verblijfsdocumenten van vreemdelingen), om tot schorsing (identiteitskaart) of intrekking (vreemdelingenkaart) van de elektronische functies te kunnen overgaan;
 - de Dienst Vreemdelingenzaken, indien het een vreemdeling betreft.

* De tweede omzendbrief van 22 juli 2008, heeft de volgende wijzigingen aangebracht:

→ *op de recto*

1. de aandacht van de burger wordt duidelijk gevestigd op het feit dat het document enkel geldt in België als bewijs.

→ *op de verso*

1. de aandacht van de burger wordt gevestigd op het feit dat het document niet als reisdocument of identiteitsdocument in het buitenland kan worden aanvaard en dat de burger in voorkomend geval over een paspoort of een identiteitskaart dient te beschikken.

UGA stelt ter beschikking:

4.15-95 Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteitskaart of vreemdelingenkaart
Set van 3 exemplaren op autokopiërend papier

Dit document kan besteld worden door middel van bijgevoegde bestelkaart.

4. Verscheidene registers

Hieronder vindt u een niet-exhaustief overzicht van de verschillende registers die wij voor de politiezones kunnen opmaken.

a) *Inschrijving en archivering van de stukken van de politieraad en het politiecollege*

Artikel 29 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus belast, in de meergemeentezones, de secretaris van de politiezone met de inschrijving en de archivering van de processen-verbaal en de beraadslagingen van de politieraad en het politiecollege.

Om de secretaris te helpen voldoen aan deze verplichting en de politiezones te bedienen van een perfecte service en uitvoering op dit gebied, schenken wij bijzondere aandacht aan onze ambachtelijke boekbinderij en haar geschoold en gespecialiseerd personeel.

Tot op heden worden de registers die wij u aanbieden nog steeds op ambachtelijke wijze en met de nodige efficiëntie opgemaakt en ingebonden. De werkwijze van onze boekbinders verzekert u een smetteloos werk en een vlugge levering.

Menig gemeentebestuur, O.C.M.W. en politiezone doet al jaren een beroep op onze bedrevenheid hierin. Het inbinden van processen-verbaal, van notulen, van bladen van registers van de burgerlijke stand, ..., de realisatie van stam- of kimregisters voor het inkleven van processen-verbaal en andere documenten, het opmaken van registers met ongletten waarin stukken op de vaste, ingebonden bladen gekleefd kunnen worden, maken deel uit van de taken van onze afdeling boekbinderij.



b) *Andere registers*

Naast de registers met betrekking tot de beraadslagingen van de organen van de politiezone, kan **elk bijzonder register** dat u wenst, gerealiseerd worden door onze diensten op basis van een kopie die door u wordt bezorgd.

Merk tevens op dat alle registers waarover wij beschikken of die wij voor u kunnen opmaken, geïdentificeerd worden door het opkleven van etiketten op de kaft en, indien de dikte van de rug het toelaat, ook op de rug. Deze etiketten kunnen volledig met de gevraagde tekst gedrukt worden en dan op de registers of inbindingen aangebracht worden.

Wenst u uw bestelling door te geven of bijkomende informatie te ontvangen?

De stempels en de bewijzen van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteits- of vreemdelingenkaart, kunnen direct besteld worden door middel van bijgevoegde **bestelkaarten**.

Indien u interesse hebt in één van de andere artikelen, of indien u bijkomende informatie wenst, kunt u steeds contact opnemen met één van onze vertegenwoordigers of met onze commerciële dienst.

Vertegenwoordiger West- en Oost-Vlaanderen, Brussel en Vlaams-Brabant

Michel Buyse
GSM 0473 98 24 40
e-mail: michel_buyse@skynet.be

Vertegenwoordiger Vlaams-Brabant, Antwerpen en Limburg

Philippe Gielis
GSM 0474 53 06 75
e-mail: philippegielis@hotmail.com

Commerciële dienst UGA

Catherine Deblon
Tel. 056 363 203
e-mail: catherine.deblon@uga.be

Indien u deze pagina afdruckt om uw bestelling door te geven:

vul a.u.b. de naam en het postnummer van de gemeente in
alsook de naam van de persoon die bestelt.

DRUKWERK

Frankering

UGA

Division of Continuga™ nv

**Stijn Streuvelslaan 73
8501 HEULE**

LOKALE POLITIE

**Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteitskaart
of een vreemdelingenkaart**

Gelieve te leveren voor rekening van de politiezone van

Adres:

... ex. 4.15-95 **Bewijs van aangifte van verlies, diefstal of vernietiging van een identiteitskaart
of vreemdelingenkaart***

Naam: Datum:

Functie: Handtekening:

De UGA-berichten kunnen u ook langs elektronische weg bezorgd worden. Indien u in de toekomst de UGA-berichten op die manier
wenst te ontvangen, gelieve dan hieronder uw e-mail adres te vermelden:

* Minimum te bestellen hoeveelheid: 10 ex.

Indien u deze pagina afdruckt om uw bestelling door te geven:

vul a.u.b. de naam en het postnummer van de gemeente in
alsook de naam van de persoon die bestelt.

DRUKWERK

Frankering

UGA

Division of Continuga™ nv

**Stijn Streuvelsstraat 73
8501 HEULE**

LOKALE POLITIE – ZEGELS

Gelieve te leveren voor rekening van de politiezone van

Adres:

... ex. **Rubberstempel bestemd om documenten te waarmerken**

Benaming van de zone:

Nummer van de zone:

... ex. **Apart stempelkussen voor rubberstempels– Zwarte inkt**

... ex. **Apart stempelkussen voor rubberstempels – Blauwe inkt**

... ex. **Apart stempelkussen voor rubberstempels – Rode inkt**

... ex. **Zelfinktende stempel bestemd om documenten te waarmerken**

Benaming van de zone:

Nummer van de zone:

Kleur van de inkt: Zwart / Blauw / Rood¹

Naam: Datum:

Functie: Handtekening:

De UGA-berichten kunnen u ook langs elektronische weg bezorgd worden. Indien u in de toekomst de UGA-berichten op die manier wenst te ontvangen, gelieve dan hiernaast uw e-mail adres te vermelden:

¹ Schrapen wat niet past.